

★ 企画セッションの一般公開セッションのみ、Zoom の Webinar を使用。

※ 実際の画面と異なっている場合があることに留意のこと。

1. 参加登録方法

(1) 総合大会の HP のメニューから「当日：一般公開へ参加される方はこちら」をクリック



会場：オンライン開催

一般公開セッション (Webinar)

※参加を希望されるプログラムは下記からご参加いただけます。
最初に簡単な登録をしていただきますので、開始時間10分～5分前にはアクセスをしてください。

| 開催日 | セッション名 | 申込 |
|-----------|--|------------------------|
| 3月9日 (午前) | CK-1. エレクトロニクスソサイエティ プレナリーセッション | 参加はこちら |
| 3月9日 (午後) | AI-1. プロセスマイニング・データサイエンスと離散事象システム理論の融合 | 参加はこちら |
| 3月9日 (午後) | ADI-1. 量子計算と暗号の進展 | 参加はこちら |
| 3月9日 (午後) | BI-1. 電波信号/画像への AI 利用に関する現状と展望 | 参加はこちら |
| 3月9日 (午後) | BI-9. Beyond 5G時代のコミュニケーション品質とは？ | 参加はこちら |

(2) 参加を押すと、以下のような登録画面が表示されるので、必要事項を入力し、登録をクリックする

ウェビナー登録



トピック IEICE総合大会 3月9日午前 CI-7新しいIoT時代を拓く高周波センシングと光伝送技術の挑戦

時刻 2021年3月9日 09:00 AM 大阪、札幌、東京

* 必須情報

名 * 姓 *

メールアドレス * メールアドレスを再入力 *

会社名/学校名 *

会員番号 (非会員の方は999999と入力してください) *

登録すると、[プライバシーステートメント](#)と[サービス規約](#)に同意したことになります。

2. 聴講者用 URL 取得

(1) 参加登録をするとすぐに承認されて視聴用の URL が取得できる。

「この URL をクリックして参加してください」に続く URL にアクセスをして参加ができる。

ウェビナー登録が完了しました

トピック IEICE総合大会 3月9日午前 CI-7新しいIoT時代を拓く高周波センシングと光伝送技術の挑戦

時刻 2021年3月9日 09:00 AM 大阪、札幌、東京
📅 [カレンダーに追加](#)

ウェビナー ID 843 9691 0240

ウェビナーに参加するには

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：

このURLをクリックして参加してください。 https://us02web.zoom.us/j/84396910240?tk=XTtn1k_sgp0p8Z9b2Zf4rnQcnux4oHZwMxeHfaRkprQ.DQIAAAATpnKmoBZuRFZ1eVVTOVJvcXZRQXQ4UVR5WFRnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA&pwd=c2VnOVp0V0QvcEZ4K2VFVHJwTIZQQT09&uuiid=WN_Zx0bGiskRwKiyomP-xwT2w

この登録をキャンセルするには

登録はいつでも[キャンセル](#)できます。

(2) 同内容のメールが参加登録時に登録したメールアドレスにも送られてくる。

「ここをクリックして参加」をクリックしても参加が可能となる。

IEICE総合大会 3月9日午前 CI-7新しいIoT時代を拓く高周波センシングと光伝送技術の挑戦確認
📧 [受信トレイ](#)

オンライン 1 IEICE <no-reply@zoom.us> 18:23 (0 分前) ☆
To 自分

電子花子様、

「IEICE総合大会 3月9日午前 CI-7新しいIoT時代を拓く高周波センシングと光伝送技術の挑戦」のご登録ありがとうございました。

ご質問はこちらにご連絡ください: ieiceonline+1@gmail.com

日時: 2021年3月9日 09:00 AM 大阪、札幌、東京

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：

[ここをクリックして参加](#)

注: このリンクは他人と共有できません。あなた専用です。
パスコード: 417191
[カレンダーに追加](#) [Googleカレンダーに追加](#) [Yahooカレンダーに追加](#)

登録はいつでも[キャンセル](#)できます。

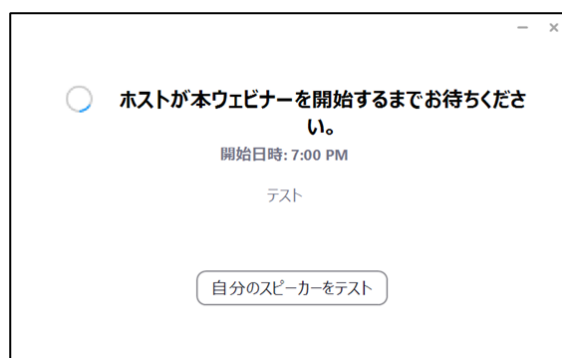
[← 返信](#) [➡ 転送](#)

3. 聴講開始

- (1) ヘッドホン等を接続し、スピーカーから音が出ないようにしておく。
- (2) 開始時刻近くになったら、取得した URL にアクセスをすると Zoom Meeting を開くページが表示される。

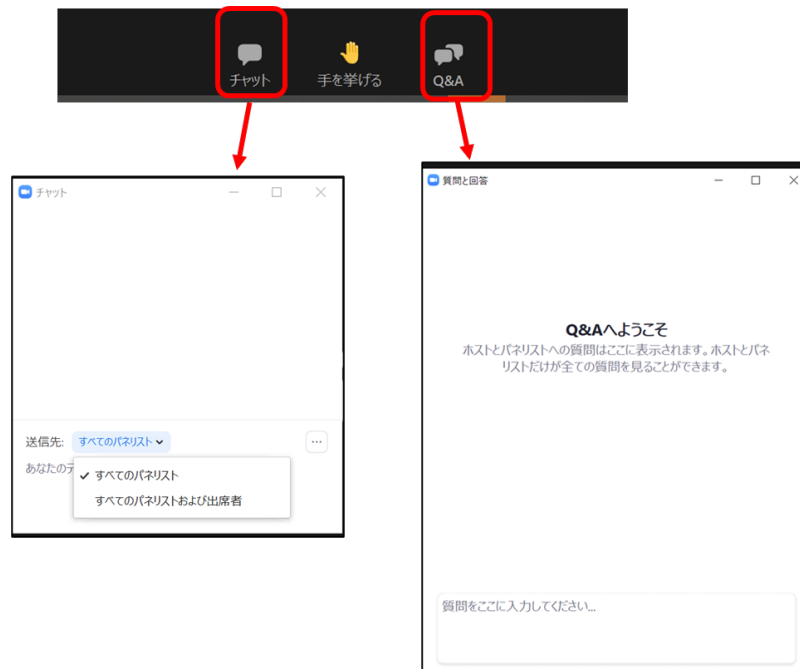


- (3) Zoom アプリを既に利用したことがある場合は「Zoom Meeting を開く」をクリックすると Webinar への接続が始まる。企業内などでアプリのダウンロード・インストールが禁止されている場合は「Zoom Meeting を開きますか」をキャンセルし、「ブラウザから参加」をクリックすることで、ブラウザを利用することができる
- (4) Webinar 開始前には以下のように表示があり、Webinar 開始後に自動的に開始する。



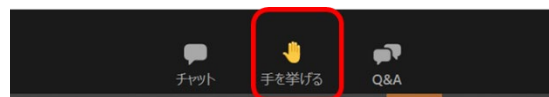
4. 聴講中の質問

- (1) 質問は Q&A 機能かチャットを利用する。
- (2) 画面下にカーソルを持っていくと、ツールバーが表示される。Q&A のアイコンをクリックすると Q&A のコラムが立ち上がるので、適宜質問を記入する。
- (3) チャットも同様にチャットのアイコンをクリックし、質問事項を入力する。

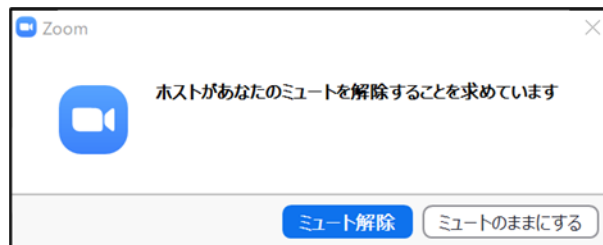


5. 質疑応答

- (1) 発表が終了し、質疑応答の時間になると、座長から「質問がある場合は“挙手”ボタンをしてください」の呼びかけがあるので、質問がある場合は“挙手”のアイコンをクリックして意思表示をする。



- (2) 座長から指名されると、座長補佐が聴講者の「トーク許可」を行う。マイクのミュート解除を要求するウィンドウが表示されるので「ミュート解除」をクリックして口頭で質問をする。



- (3) 質問には発表者が回答する。
- (4) 質疑応答が終了すると、座長補佐が質問者をミュートにする。

6. Webinar から退出

- (1) セッションが終了したら座長が終了を宣言する
- (2) セッションが終了したら「退出」をクリックして Webinar から退出する

