

★ 企画セッションの一般公開セッションのみ、Zoom の Webinar を使用。

※ 実際の画面と異なっている場合があることに留意のこと。

1. 参加登録方法（要差し替え）

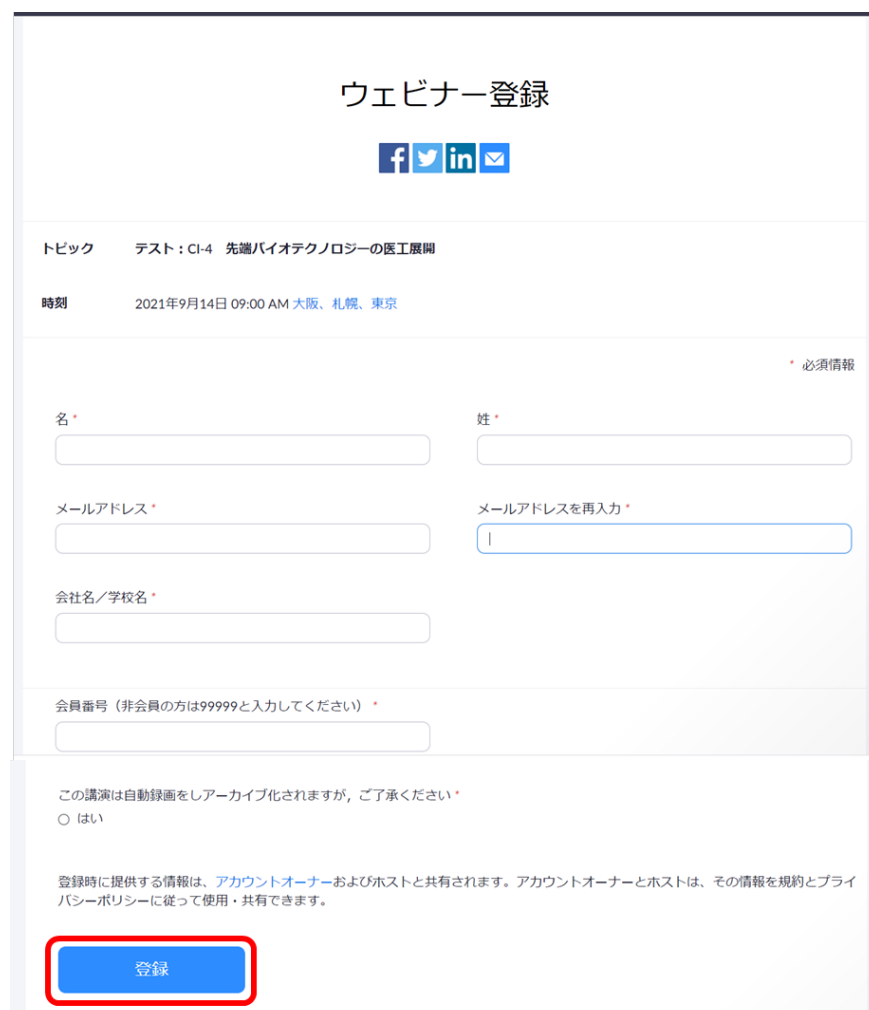
(1) ソサイエティ大会の HP のメニューから「当日：一般公開へ参加される方はこちら」をクリックしてください。



The image shows two screenshots. The left screenshot is the EIC website menu with the link '当日：一般公開へ参加される方はこちら' highlighted in a red box. A blue arrow points to the right screenshot, which is the '一般公開セッション (Webinar)' page. The page title is '会場：オンライン開催' and '一般公開セッション (Webinar)'. Below the title, there is a table of sessions with a red box around the '参加はこちら' link in the '申込' column for the first session.

開催日	セッション名	申込
3月9日 (午前)	CK-1. エレクトロニクスソサイエティ プレナリーセッション	<a href="#">参加はこちら</a>
3月9日 (午後)	AI-1. プロセスマイニング・データサイエンスと離散事象システム理論の融合	<a href="#">参加はこちら</a>
3月9日 (午後)	ADI-1. 量子計算と暗号の進展	<a href="#">参加はこちら</a>
3月9日 (午後)	BI-1. 電波信号/画像への AI 利用に関する現状と展望	<a href="#">参加はこちら</a>
3月9日 (午後)	BI-9. Beyond 5G時代のコミュニケーション品質とは？	<a href="#">参加はこちら</a>

(2) 参加を押すと、以下のような登録画面が表示されるので、必要事項を入力し、登録をクリックしてください。



The image shows the 'ウェビナー登録' (Webinar Registration) form. The form includes the following fields and information:

- トピック: テスト : CI-4 先進ハイオテクノロジーの医工展開
- 時刻: 2021年9月14日 09:00 AM 大阪、札幌、東京
- 必須情報 (Required Information):
  - 名 (Name):
  - 姓 (Surname):
  - メールアドレス (Email Address):
  - メールアドレスを再入力 (Re-enter email address):
  - 会社名/学校名 (Company/School Name):
  - 会員番号 (非会員の方は99999と入力してください) (Member Number (non-members enter 99999)):
- 同意事項: この講演は自動録画をしアーカイブ化されますが、ご了承ください。 (This lecture will be automatically recorded and archived, please understand.)
  - はい (Yes)
- 登録時に提供する情報は、アカウントオーナーおよびホストと共有されます。アカウントオーナーとホストは、その情報を規約とプライバシーポリシーに従って使用・共有できます。 (Information provided at registration is shared with the account owner and host. The account owner and host may use and share this information in accordance with the terms and privacy policy.)
- 登録ボタン (Registration Button):

## 2. 視聴者用 URL 取得

(1) 参加登録をするとすぐに承認されて視聴用の URL が取得できます。

「この URL をクリックして参加してください」に続く URL にアクセスして参加ができます。

ウェビナー登録が完了しました

トピック    テスト : CI-4 先端バイオテクノロジーの医工展開

時刻        2021年9月14日 09:00 AM 大阪、札幌、東京  
 カレンダーに追加▼

ウェビナー ID    846 4219 2071

ウェビナーに参加するには

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：


このURLをクリックして参加してください。 [https://us02web.zoom.us/j/84642192071?tk=yHuvwYDIUZMBLlrm5EvpGn92dF7zQGH1Aqf15YuHKk8.DQIAAAATIRFaxxZ3enpxdHNuAlMtQJFYTA2RGRmNVhBAAAAAAAAAAAAA&pwd=VmtRTWVZTkUzV0YyUGQ5K1N2eXlyUT09&uuiid=WN\\_E8Uf8759Qay24-j-1JdkdQ](https://us02web.zoom.us/j/84642192071?tk=yHuvwYDIUZMBLlrm5EvpGn92dF7zQGH1Aqf15YuHKk8.DQIAAAATIRFaxxZ3enpxdHNuAlMtQJFYTA2RGRmNVhBAAAAAAAAAAAAA&pwd=VmtRTWVZTkUzV0YyUGQ5K1N2eXlyUT09&uuiid=WN_E8Uf8759Qay24-j-1JdkdQ)

この登録をキャンセルするには

登録はいつでもキャンセルできます。

(2) 同内容のメールが参加登録時に登録したメールアドレスにも送られてきます。

「ウェビナーに参加」をクリックするか、その下の URL リンクにアクセスして参加が可能となります。



こんにちは 太郎、

テスト : CI-4 先端バイオテクノロジーの医工展開 にご登録いただき、ありがとうございます。  
このウェビナーについての情報は以下で確認できます。

テスト : CI-4 先端バイオテクノロジーの医工展開

日時            2021年9月14日 09:00 AM 大阪、札幌、東京

ウェビナー ID    846 4219 2071

パスコード        646848

質問は以下へ送信してください: [mayproonline@gmail.com](mailto:mayproonline@gmail.com)。  
登録はいつでもキャンセルできます。

Zoom に参加する方法

**1. PC、Mac、iPad、または Android から参加する**

**ウェビナーに参加**


上記のボタンが機能しない場合は、このリンクをブラウザに貼り付けてください。

<https://us02web.zoom.us/j/84642192071?tk=yHuvwYDIUZMBLlrm5EvpGn92dF7zQGH1Aqf15YuHKk8.DQIAAAATIRFaxxZ3enpxdHNuAlMtQJFYTA2RGRmNVhBAAAAAAAAAAAAA&pwd=VmtRTWVZTkUzV0YyUGQ5K1N2eXlyUT09>

このウェビナーの安全性を維持する必要があるため、このリンクは公に共有しないでください。

[カレンダー \(.ics\) へ追加](#) | [Google カレンダーへ追加](#) | [Yahoo! カレンダーへ追加](#)

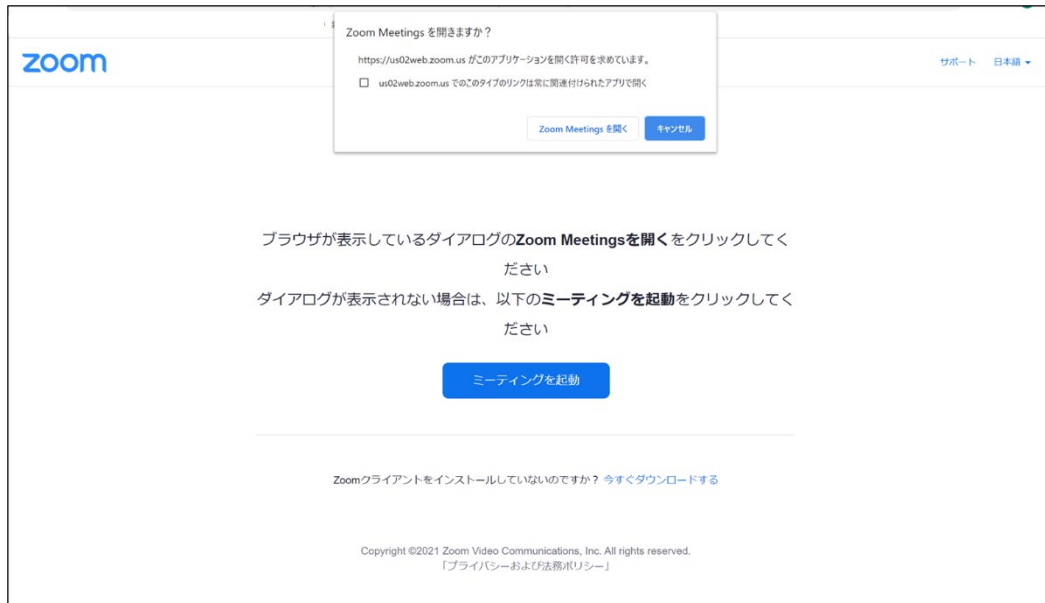
ありがとうございます！



Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.

### 3. 聴講開始

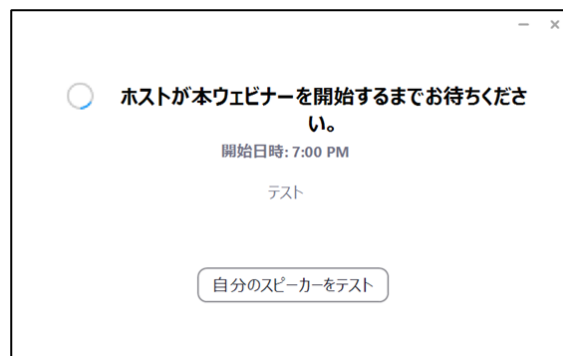
- (1) ヘッドホン等を接続し、スピーカーから音が出ないようにしておいてください。
- (2) 開始時刻近くなったら、取得した URL にアクセスすると Zoom Meeting を開くページが表示されます。



- (3) Zoom アプリを既に利用したことがある場合は「Zoom Meeting を開く」をクリックすると Webinar への接続が始まります。

企業内などでアプリのダウンロード・インストールが禁止されている場合は「Zoom Meeting を開きますか」をキャンセルし、「ブラウザから参加」をクリックすることで、ブラウザを利用することができます。

- (4) Webinar 開始前には下記のような表示が出ますが、Webinar 開始後に自動的に開始します。



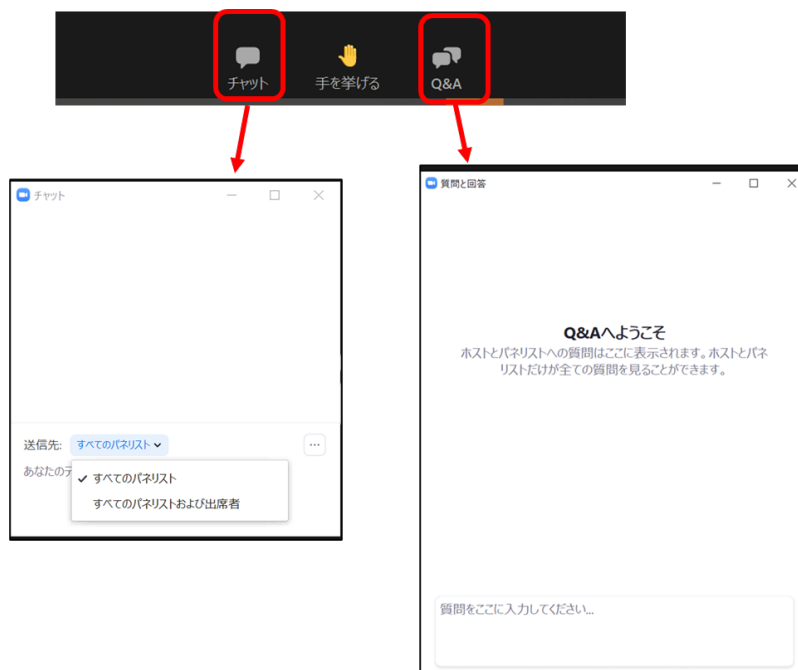
#### 4. 聴講中の質問

(1) 質問は Q&A 機能かチャットを利用してください。

(2) 画面下にカーソルを持っていくと、ツールバーが表示されます。

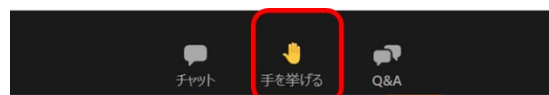
Q&A のアイコンをクリックすると Q&A のコラムが立ち上がるので、適宜質問を記入してください。

(3) チャットも同様にチャットのアイコンをクリックし、質問事項を入力することができます。



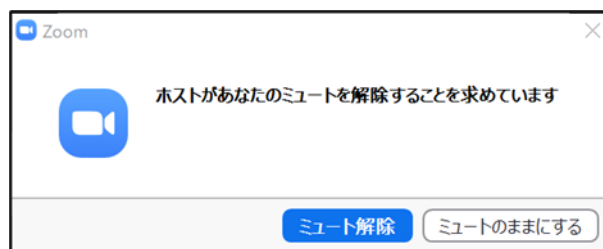
#### 5. 質疑応答

(1) 発表が終了し、質疑応答の時間になると、座長から「質問がある場合は“挙手”ボタンをしてください」の呼びかけがあるので、質問がある場合は“挙手”のアイコンをクリックして意思表示をしてください。



(2) 座長から指名されると、座長補佐が聴講者の「トーク許可」を行います。

マイクのミュート解除を要求するウィンドウが表示されるので「ミュート解除」をクリックして口頭で質問をしてください。



(3) 質問には発表者が口頭で回答します。

(4) 質疑応答が終了したら、会場係がふたたびミュートにさせていただきます。

## 6. Webinar から退出

- (1) セッションが終了したら座長が終了を宣言します
- (2) セッションが終了したら「退出」をクリックして Webinar から退出してください。

