

★ 企画セッションの一般公開セッションのみ、Zoom の Webinar を使用。

※ 実際の画面と異なっている場合があることに留意のこと。

1. 参加登録方法

(1) ソサイエティ大会の HP のメニューから「当日：一般公開へ参加される方はこちら」をクリックしてください。



(2) 参加を押すと、以下のような登録画面が表示されるので、必要事項を入力し、登録をクリックしてください。

ウェビナー登録

トピック 9月6日 IEICEソサイエティ大会 Webinar 1 (13:00~16:15) BI-1. スマートモビリティにおける航行技術の動向と展望

時刻 2022年9月6日 01:00 PM 大阪、札幌、東京

* 必須情報

名* 姓*

メールアドレス* メールアドレスを再入力*

会社名/学校名*

申込区分*
1つを選択...

年齢
1つを選択...

有料セッションも聴講予定*
 はい
 いいえ

他の一般無料公開セッションも聴講予定*
 はい
 いいえ

今大会の広告・セミナー企業への情報提供*
 可
 不可

大会及び本会主催の講演会等の案内を希望する*
 はい
 いいえ

講演は学会保管用として録画しております。事前に講演者の皆様から承諾を頂きましたセッション（プログラムに記載有り）は、アーカイブ化され、大会終了後、学会HPなどにて配信されます。質疑等がされますと、映像等が公開されますことご了承下さい。*

はい

登録時に提供する情報は、アカウントオーナーおよびホストと共有されます。アカウントオーナーとホストは、その情報を規約とプライバシーポリシーに従って使用・共有できます。

2. 視聴者用 URL 取得

(1) 参加登録をするとすぐに承認されて視聴用の URL が取得できます。

「この URL をクリックして参加してください」に続く URL にアクセスをして参加ができます。

ウェビナー登録が完了しました

トピック テスト : CI-4 先端バイオテクノロジーの医工展開

時刻 2021年9月14日 09:00 AM 大阪、札幌、東京
 カレンダーに追加▼

ウェビナー ID 846 4219 2071

ウェビナーに参加するには

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：


このURLをクリックして参加してください。 https://us02web.zoom.us/j/84642192071?tk=yHuvwYDIUZMBLlrm5EvpGn92dF7zQGH1Aqf15YuHKk8.DQIAAAATIRFaxxZ3enpxdHNuUalMtQJFYTA2RGRmNVhBAAAAAAAAAAAAA&pwd=VmtRTWVZTkUzV0YyUGQ5K1N2eXlyUT09&uuiid=WN_E8Uf8759Qay24-j-1JdkdQ

この登録をキャンセルするには

登録はいつでもキャンセルできます。

(2) 同内容のメールが参加登録時に登録したメールアドレスにも送られてきます。

「ウェビナーに参加」をクリックするか、その下の URL リンクにアクセスをして参加が可能となります。



こんにちは 太郎、

テスト : CI-4 先端バイオテクノロジーの医工展開 にご登録いただき、ありがとうございます。
このウェビナーについての情報は以下で確認できます。

テスト : CI-4 先端バイオテクノロジーの医工展開

日時 2021年9月14日 09:00 AM 大阪、札幌、東京

ウェビナー ID 846 4219 2071

パスコード 646848

質問は以下へ送信してください: mayproonline@gmail.com。
登録はいつでもキャンセルできます。

Zoom に参加する方法

1. PC、Mac、iPad、または Android から参加する

ウェビナーに参加


上記のボタンが機能しない場合は、このリンクをブラウザに貼り付けてください。

<https://us02web.zoom.us/j/84642192071?tk=yHuvwYDIUZMBLlrm5EvpGn92dF7zQGH1Aqf15YuHKk8.DQIAAAATIRFaxxZ3enpxdHNuUalMtQJFYTA2RGRmNVhBAAAAAAAAAAAAA&pwd=VmtRTWVZTkUzV0YyUGQ5K1N2eXlyUT09>

このウェビナーの安全性を維持する必要があるため、このリンクは公に共有しないでください。

[カレンダー \(.ics\) へ追加](#) | [Google カレンダーへ追加](#) | [Yahoo! カレンダーへ追加](#)

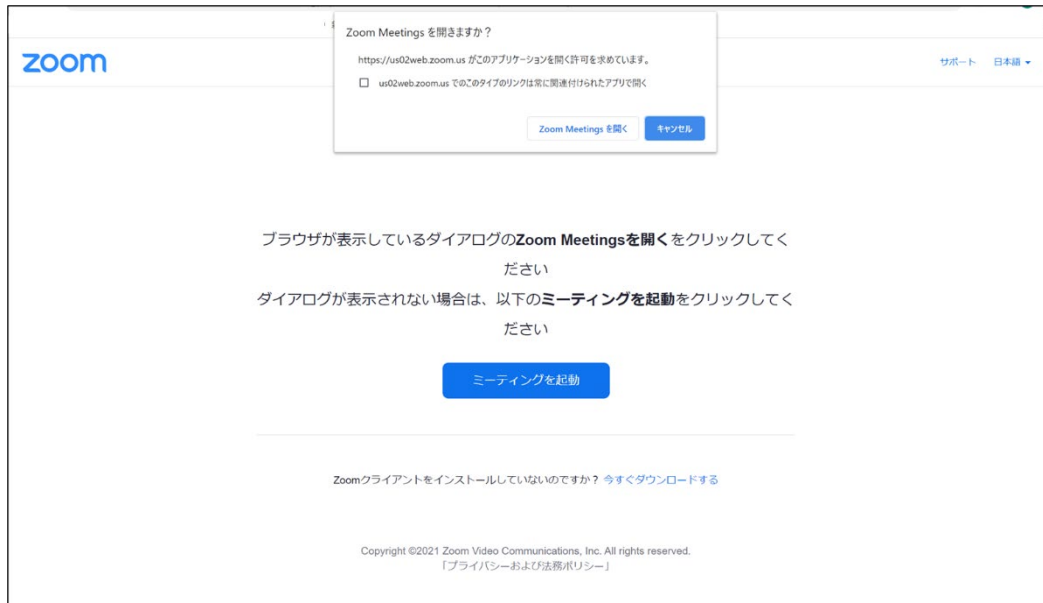
ありがとうございます！



Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.

3. 聴講開始

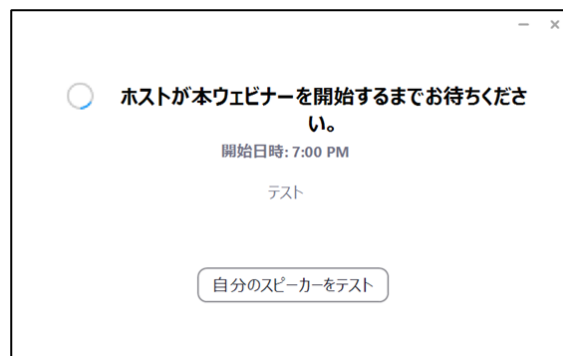
- (1) ヘッドホン等を接続し、スピーカーから音が出ないようにしておいてください。
- (2) 開始時刻近くなったら、取得した URL にアクセスすると Zoom Meeting を開くページが表示されます。



- (3) Zoom アプリを既に利用したことがある場合は「Zoom Meeting を開く」をクリックすると Webinar への接続が始まります。

企業内などでアプリのダウンロード・インストールが禁止されている場合は「Zoom Meeting を開きますか」をキャンセルし、「ブラウザから参加」をクリックすることで、ブラウザを利用することができます。

- (4) Webinar 開始前には下記のような表示が出ますが、Webinar 開始後に自動的に開始します。



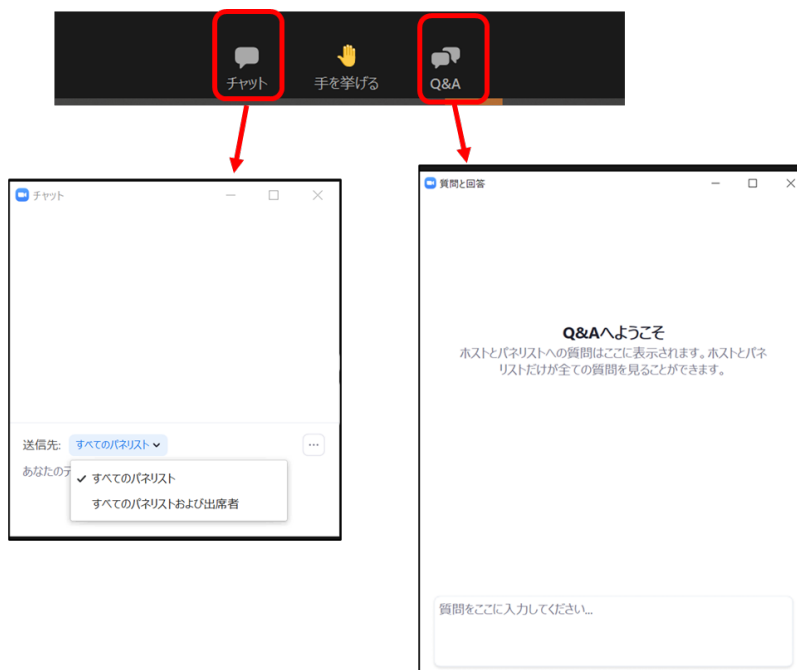
4. 聴講中の質問

(1) 質問は Q&A 機能かチャットを利用してください。

(2) 画面下にカーソルを持っていくと、ツールバーが表示されます。

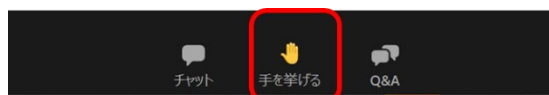
Q&A のアイコンをクリックすると Q&A のコラムが立ち上がるので、適宜質問を記入してください。

(3) チャットも同様にチャットのアイコンをクリックし、質問事項を入力することができます。



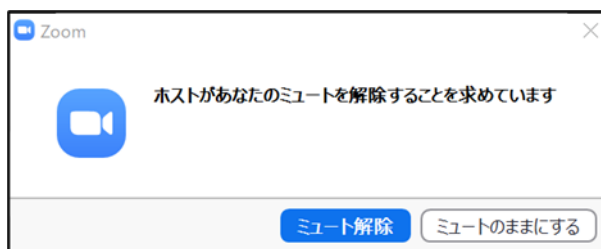
5. 質疑応答

(1) 発表が終了し、質疑応答の時間になると、座長から「質問がある場合は“挙手”ボタンをしてください」の呼びかけがあるので、質問がある場合は“挙手”のアイコンをクリックして意思表示をしてください。



(2) 座長から指名されると、座長補佐が聴講者の「トーク許可」を行います。

マイクのミュート解除を要求するウィンドウが表示されるので「ミュート解除」をクリックして口頭で質問をしてください。



(3) 質問には発表者が口頭で回答します。

(4) 質疑応答が終了したら、会場係がふたたびミュートにさせていただきます。

6. Webinar から退出

- (1) セッションが終了したら座長が終了を宣言します
- (2) セッションが終了したら「退出」をクリックして Webinar から退出してください。

